

# Udlejningskriterier på Kagså

---

1. Boliger på Kagså Kollegiet er udlejet/udlejes ud fra følgende kriterier:  
For at bo på kollegiet skal man være under uddannelse.

Lejer skal være:

Studerende på en SU berettiget uddannelse. \*) \*\*)

På en faglig uddannelse på lærlingeløn

Fyldt 18 år. Administrator kan i helt særlige sociale tilfælde dispensere for alderskravet.

Hvis flere lejere skal blot den ene lejer opfylde kravene.

\*) Sprogskole: Sprogskole er ikke gyldigt studie. Ansøgere vil blive afvist

\*\*\*) Ph.d. studerende: Er ikke SU berettiget og opfylder derfor ikke kravet til at måtte bo på kollegiet.

## Studiedokumentation ved indflytning

Lejer skal dokumentere at være under uddannelse. Denne dokumentation kaldet "Studiedokumentation" skal så vidt muligt indsendes sammen med lejekontrakten, dog senest 3 måneder efter indflytning, da det er muligt at flytte ind 3 måneder før studiestart.

Gyldig "Studiedokumentation" er enten en underskrevet erklæring fra uddannelsessted om at vedkommende er tilknyttet og følger et givent studie, eller en lærlingekontrakt/bekræftelse fra lærepladsen.

Der foretages studietjek en gang om året i januar/februar måned. Der kan i særlige tilfælde dispenseres fra de uddannelsesmæssige kriterier f. eks. pga. graviditet og sygdom, det er dog en betingelse, at beboeren er i gang med et studie. KKIK kan, på et hvert tidspunkt af året, bede den boende fremsende aktuel studiedokumentation.

*Se nedenfor vedr. løbende studietjek og krav om indsendelse af studiedokumentation.*

## 2 Typer boliger på Kagså Kollegiet og hvem der må bo idem

En beboer med delt/fælles forældremyndighed, kan kun godkendes til en af de boliger hvor barn er tilladt, hvis barnet har sin Folkeregisteradresse hos den der skal bebo lejemålet. Det skal dokumenteres iform af sygesikringsbevis for både barn og forælder.

Er ansøger gravid, skal forventet fødselstidspunkt oplyses. Man kan tidligst få lov at overtage en bolig, når barnet er født. Dvs. at ønsket indflytningsdato, ikke må ligge før forventet fødselstidspunkt.

ALLE TYPER BOLIGER HAR EGET BAD

1værelses lejligheder med fælles køkken, må bebos af en person.

1værelses lejligheder med eget køkken, må ligeledes kun bebos af en person.

2 værelses lejligheder istueplan. Her må bo 2 personer. Enten 2 voksne, eller 1voksen og 1 barn.

*Hvis et par får barn mens de bor i denne type lejlighed, kan der dispenseres for at der bor 2 voksne og 1 barn i 6 måneder fra barnets fødsel (adoption sidestilles med fødsel).*

# Udlejningskriterier på Kagså

---

3 værelses lejligheder på 1. sal er forbeholdt par/enlige med 1 barn. Hvis parret får et barn nr. 2, er det tilladt at bo 2 voksne og 2 børn i maksimalt 6 mdr. fra barn nr. 2's fødsel.

3 værelses rækkehus er forbeholdt par/enlige med 1 barn. Hvis parret får et barn nr. 2, er det tilladt at bo 2 voksne og 2 børn i maksimalt 6 mdr. fra barn nr. 2's fødsel.

5-værelses lejlighed med have, kaldet "Inspektørboligen".

Det er kun familier der iforvejen bor på kollegiet, der via den interne venteliste kan ansøge om denne bolig.

Der findes kun en af denne type bolig og den er forbeholdt ansøgere med flere børn og ansøgerne udvælges ud fra følgende kriterier:

1. Kun interne ansøgere kan komme i betragtning.
2. Ansøgere med flest børn har fortrinsret.
3. Hvis 2 eller flere ansøgerfamilier har lige mange børn, bliver boligen tilbudt først til familie med de ældste børn.

### 3 Intern flytning.

Det er muligt at skrive sig op, når man har officiel bopæl på kollegiet og har en lejekontrakt til en bolig på kollegiet.

Den interne venteliste går forud for den ordinære venteliste.

### 4 Fremleje.

For at kunne fremleje sin bolig, skal lejer have beboet lejemålet i minimum 1 år.

Fremleje skal være for en periode på minimum 3 måneder og maksimum 6 måneder.

Fremleje kan ske maksimum 2 gange.

Fremleje kan kun accepteres hvis lejer skal på udveksling, praktikophold eller international tjeneste der har relevans for pågældendes studie. Der skal fremlægges dokumentation for årsagen til fremlejen

Fremlejetager skal opfylde samme krav som lejer og dokumentere på samme vis.

Fremleje skal aftales med administrator, som også skal godkende dokumentationen for begge parter.

Lejer må maksimalt opkræve en leje der svarer til leje + forbrugsafgifter.

Fremlejetager, kan aldrig overtage lejemålet, selvom lejer ikke ønsker at flytte tilbage.

Lejlighedens stand er altid lejers ansvar – også selvom det er fremlejer der bebor lejligheden midlertidigt. (*ex hvis fremlejetager, misligholder boligen, så er det lejer der er økonomisk ansvarlig*).

### 5 Studietjek samt tjek af Folkerigisteroplysninger

Opsigelse ved manglende studiedokumentation

Jf. pkt. 1 skal der vises studiedokumentation ved lejestart.

Studietjek

Lejerne bliver minimum 1 gang årligt studietjekket. Dette foregår ved at administrator pr. brev beder lejer indsende ny gyldig studiedokumentation. I brevet gøres opmærksom på, at lejemålet vil blive opsagt, hvis ikke KKIK modtager gyldig studiedokumentation inden den oplyste fristdato.

### Opsigelse ved manglende studiedokumentation

Når alle studietjek er modtaget og gennemgået, sender administrator opsigelser til de lejere der ikke har opfyldt kravet til studiedokumentation.

## 6 Dispensation

Dispensation skal ansøges skriftligt.

Administrator kan give dispensation i max 12 måneder i forbindelse med barselsorlov og sygdom.

Administrator kan også give dispensation, hvis lejer mellem 2 dele af sit studie har en periode, for hvilken der ikke kan dokumenteres et studie. (eksempelvis mellem afsluttet bachelor og påbegyndelse af overbygning/kandidat). En eller flere dispensationer må max udgøre 3-4 måneder og max 12 måneder sammenlagt under hele perioden vedkommende bor på kollegiet.

Beboere, der under en væsentlig del af deres kollegieophold har udført frivilligt udvalgsarbejde på kollegiets vegne, har dog mulighed for at søge om dispensation for at blive boende i en begrænset periode. Det skal i hvert enkelt tilfælde vurderes om den pågældendes indsats har betydning for kollegiets fremtidige virke. Her tænkes hovedsagligt på tillidshverv, som skal gå i arv til andre beboere. Dispensation under dette punkt, skal forelægges bestyrelsesrepræsentanterne for kollegiets bestyrelse. Pågældende selv er selvfølgelig inhabil og har ingen stemme.

## 7 Opsigelse af lejer

### Opsigelse i forbindelse med manglende

studiedokumentation Er beskrevet ovenfor under studietjek.

### Opsigelse i forbindelse med endelig afslutning af studie

Lejer skal opsiges sit lejemål ved afslutning af sit studie, og fraflytte 3 måneder herefter jf. reglerne i lejekontrakten. Har lejer ikke selv opsagt sit lejemål, skal administrator opsiges vedkommende, med kortest mulige varsel.

### Opsigelse i forbindelse med brud på husorden/manglende husleje mv.

Overholder en lejer ikke regler i h.t. lejekontrakten/lejeloven, eller gentagne gange bryder den husorden der gælder for at bo og færdes på kollegiet, både i bygninger og fællesarealer og ikke reagerer på henvendelser fra inspektøren for kollegiet, eller på skrivelser fra udlejer/administrator, vil leje blive sagt op iht. Reglerne for opsigelse i lejeloven.

### Manglende betaling af husleje og øvrige forbrugsudgifter

Ved manglende betaling af husleje mv. sendes rykker til lejer.

Betales der fortsat ikke - uden at der med administrator er indgået en afdragsaftale, vil lejer blive sagt op iht. til reglerne for opsigelse i lejeloven.

\*\*\*